

Temeljem članka 56. Statuta Graditeljsko-geodetske škole Osijek, a u svezi članka 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) te Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko- baranjske županije („Županijski glasnik“ broj 6/20), Školski odbor Graditeljsko- geodetske škole Osijek na sjednici održanoj dana 26. veljače 2021. godine donosi:

PRAVILNIK

O NAČINU OSTVARIVANJA I KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda koje ostvaruje Graditeljsko- geodetska škola Osijek (u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koje doznačuje MZO, sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje srednjoškolsko obrazovanje, Županije Osječko- baranjske, namjenske prihode od sufinanciranja, odnosno prihode dobivene putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno jednini ili množini.

Članak 2.

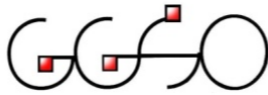
Sukladno članku 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15), vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržnim uvjetima.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

- Najma od zakupa poslovnih prostora škole,
- Najma za samouslužne aparate,
- Obavljanje uslužnih radova- završnih radova u građevini,
- Obavljanje poslova učeničkog servisa,
- Najam nekretnina u vlasništvu škole,
- Prihod od projekata,
- Ostalih nespomenutih prihoda.

Članak 3.

Ostvareni prihodi, ukoliko Osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, korite za podmirenje:



- materijalno- financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- troškova za podizanje razine učeničkog standarda,
- troškova nabavke nefinancijske imovine,
- troškova za isplatu dodataka/nagrada na plaću radnicima zbog povećanog opsega posla,
- troškova seminara i stručnih usavršavanja radnika i
- ostalih rashoda Škole.

Članak 4.

Ako je Škola u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskazala manjak prihoda (iz izvora: vlastiti prihodi) obavezan je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz članka 3. ovog Pravilnika rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

Članak 5.

Ako Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz Članka 3. i 4. ovog Pravilnika, obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te izdatke za financijsko imovinu i otplate zajmova, a najviše 20% za isplatu dodatka za uspješnost u radu i drugih dodataka na plaću odnosno za druge namjene utvrđene sukladno općim aktima.

Članak 6.

Škola može iznimno, vlastite prihode koristiti za određene namjene u omjeru drugačijem od utvrđenog u članku 5. ovog Pravilnika, uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela Županije kao Osnivača, a iz razloga koje nadležno upravno tijelo ocjeni opravdanim.

Vlastiti prihodi koji se ne koriste u tekućoj godini prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole.

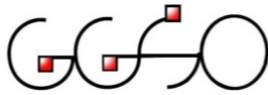
Članak 7.

Vlastite prihode za isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu Škola može koristiti samo uz uvjet da u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine nije iskazan manjak prihoda.

Članak 8.

Škola je dužna vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima se uređuje proračunsko računovodstvo.

Članak 9.



Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u sljedećoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Praćenje ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda provode nadležna upravna tijela Osnivača prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Škole, odnosno posebnog izvješća podnesenog na zahtjev osnivača uz drugu raspoloživu, odnosno dostupnu dokumentaciju

Članak 10.

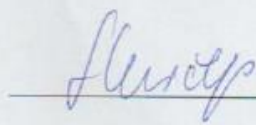
Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

KLASA: 602- 03/21-08/2

URBROJ: 2158/44-21-6

U Osijeku, 26. veljače 2021. godine

Predsjednica Školskog odbora
Snježana Merčep



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici škole dana 26. veljače 2021. godine te je istog dana stupio na snagu.

Ravnatelj
Darko Pšihistal, mag. otn.

